Hérouville-Saint-Clair, le 19/06/2026

RELEVE DE DECISIONS – BUREAU DIRECTEUR – 08/06/2025

ORDRE DU JOUR

- ✓ Approbation du relevé de décisions de la dernière réunion du Bureau Directeur (30/03/26)
- ✓ Elite régionale 26-27 : rôles et missions des différents acteurs
- ✓ Contrat de location copieur et maintenance
- ✓ RH
- ✓ Séminaire régional de fin de saison et actualités
- ✓ Questions diverses

.....

Début de la réunion 19:00

Présent.e.s :

- Sandrine ROMAGNÉ
- Grégoric BOULY
- Céline DUMAY
- Delphine BUNEL
- William ORION
- Christophe LECHAUD
- Lucas GAUDILLIERE

.....

DECISIONS *(Rapporteur : Lucas GAUDILLIERE)*

✓ Approbation du relevé de décisions de la dernière réunion du Bureau Directeur (30/03/26)

Le compte-rendu de la réunion du 30 mars 2026 est approuvé à l'unanimité.

✓ Elite régionale 26-27 : rôles et missions des différents acteurs

Amandine VAUPRÉ a élaboré un document synthétisant les limites du rôle et des missions des CTC dans le cadre des projets relatifs à l'élite régionale. Ce document est présenté par Sandrine ROMAGNÉ.
Les membres approuvent ce dernier en demandant à ce que soit intégrée l'AT6N filles.

Célin DUMAY préconise également que les dates et lieux des actions soient transmis le plus tôt possible au staff médical pour une meilleure coordination.

✓ Contrat de location copieur et maintenance

Suite à une proposition de renouvellement du contrat par le fournisseur actuel, Lucas GAUDILLIÈRE a sollicité, sur conseils de Delphine BUNEL, un courtier en optimisation des coûts des systèmes d'impression afin d'étudier la possibilité de réaliser des économies.

Le comparatif établi permet d'observer une diminution significative des coûts sur une période de 22 trimestres de plus de 50% en cas de crédit-bail souscrit auprès de l'opérateur proposé par le courtier, et jusqu'à une diminution de plus de 58% en cas d'achat de la machine proposée dans le cadre du contrat souscrit auprès de l'opérateur proposé par le courtier.

La proposition est accompagnée de garanties en termes de qualité et de réactivité de la maintenance ainsi que de fiabilité du matériel, le contrat proposé découlant d'un appel d'offres d'une importante structure associative.

Décision est prise de rompre le contrat actuel à échéance et de souscrire un contrat auprès de l'opérateur et aux conditions proposés par le courtier.

La date d'échéance du contrat actuel est fixée à fin mars 2027.

✓ RH

Les membres ont examiné plusieurs questions individuelles relatives à la gestion des ressources humaines. Compte tenu de leur caractère confidentiel, ces échanges et décisions ne sont pas reproduits dans le présent relevé public.

✓ Séminaire régional de fin de saison et actualités

Sandrine ROMAGNÉ rappelle qu'un séminaire régional ayant vocation à réunir salariés, élus et chargés de mission bénévoles autour de temps de travail et de cohésion aura lieu les 10 et 11 juillet.

Christophe LACHAUD fait part de sa participation à l'intégralité du séminaire ; Delphine BUNEL rejoindra les équipes à compter du 10 juillet au soir.

✓ Questions diverses

Les membres rappellent que les équipes de club engagées dans les différentes finales nationales en R5, Beach Rugby et R7 bénéficient d'un accompagnement financier de la ligue pour favoriser leur participation.
Chacun des clubs qualifiés dans une ou plusieurs catégories sont concernés par l'aide allouée par la Ligue.
Le montant de l'aide est de 365 € par équipe qualifiée et participante à une finale nationale.

20:30 Fin de la réunion

.....