

# LIVRET DE FORMATION DU BREVET FEDERAL « DEVELOPPEMENT »



Fédération Française de Rugby



# LIVRET DE FORMATION BF « DEVELOPPEMENT » Fiche de renseignements

Date d'entrée en formation : .....

Organisme de formation (Ligue Régionale) : .....

N° de livret (n° licence + diplôme): 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Adresse : .....

Tél.: ..... E-mail : .....

Diplômes (sportifs, scolaires, etc) :  
.....  
.....  
.....

PSC1 obtenu le : .....

## Prérogatives

Sur le plan administratif, le livret de formation, dûment complété confère à son titulaire les prérogatives du brevet fédéral concerné dans les limites de la durée légale de validité du livret, c'est-à-dire, la saison en cours au moment de la date d'ouverture du livret + les deux saisons suivantes, à condition de se réinscrire en formation auprès de son comité territorial, ce qui fait une durée maximale de trois saisons.

A ce titre, le/la titulaire de ce livret de formation, tout comme le/la titulaire du Brevet Fédéral « Développement », encadre en club les activités correspondant aux catégories d'âge de moins de 12 ans et moins de 14 ans et des féminines moins de 15 ans.

Le/la participant(e) à la totalité de l'Unité de Formation 1 (UF1) obtient l'attestation de participation à la journée sécurité (si le calendrier de formation est compatible avec les échéances fédérales)

# Renseignements administratifs

## Modalités d'obtention du Brevet Fédéral

- Formation en Alternance (Club et Centre de Formation)
- Validation d'Acquis d'Expérience Fédérale (VAEF) pour tout ou partie du brevet

## Pour entrer en formation

- Être licencié(e) à la FFR.
- Être âgé(e) de 16 ans minimum.
- Encadrer effectivement des moins de 12 ans ou des moins de 14 ans ou des féminines moins de 15 ans. La vérification est faite par présentation d'une convention (insérée dans ce livret de formation) signée du président du club.
- Être titulaire du PSC1 ou diplôme équivalent, ou, a minima, présenter en entrée en formation une attestation indiquant que le/la candidat(e) suivra cette formation, avec précision des dates et cachet de l'organisme formateur.

## Pour Valider la Formation

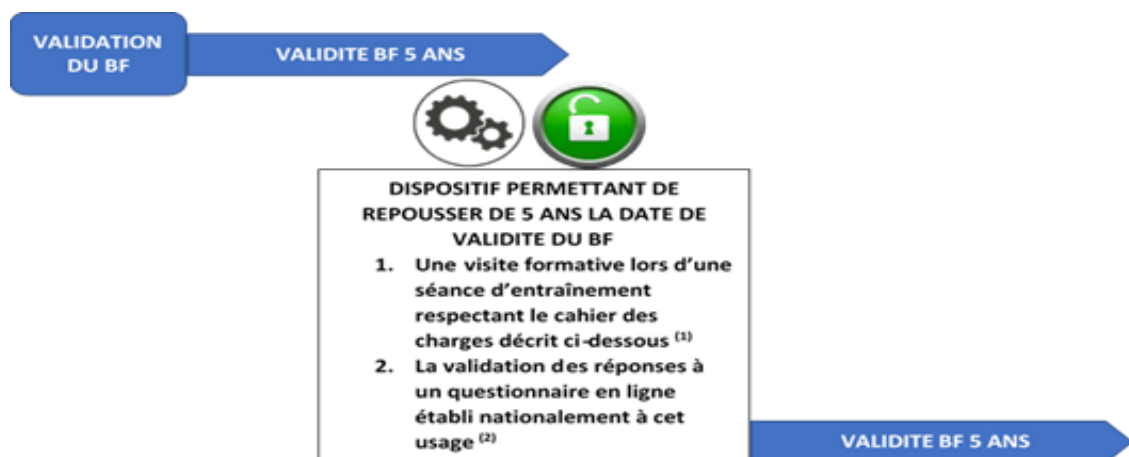
- Être âgé(e) de 18 ans.
- Avoir satisfait à toutes les épreuves certificatives

## Durée de validité et modalités de réactivation du brevet fédéral.

La durée de validité d'un Brevet Fédéral est de cinq ans.

Pour repousser de cinq années supplémentaires cette validité, il faudra :

- répondre à un questionnaire en ligne concernant les règles du jeu, et toute autre évolution réglementaire ou pédagogique ayant des conséquences sur l'encadrement de la pratique en sécurité ;
- bénéficier d'une visite formative lors d'une séance d'entraînement



# Structuration et objectifs de formation

## UNITÉ DE FORMATION 3 (durée 20 h)

**DEFINIR DES OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE,  
CONSTRUIRE, ANIMER, REGULER UNE SEANCE D'ENTRAÎNEMENT  
GERER LE COLLECTIF EN TOURNOI**

**POUR DES MOINS DE 12, MOINS DE 14 ANS ET MOINS DE 15 ANS FEMININES**

**Les objectifs de formation viseront le développement des capacités à :**

- identifier le niveau de jeu du joueur et du collectif ;
- déterminer des objectifs d'apprentissage
- définir les comportements attendus (règles d'action) ;
- définir les grands axes d'une planification adaptée
- concevoir une séance d'entraînement ou un cycle de séances d'entraînement adaptés ;
- animer, réguler, évaluer des séances d'entraînement permettant de « construire » les comportements attendus et de mobiliser et développer les ressources des joueurs;
- gérer le collectif pendant un tournoi
- structurer des bilans de tournoi permettant de définir des objectifs prioritaires d'apprentissage ;
- former et accompagner des joueurs arbitres.

## UNITÉ DE FORMATION 2 (durée 20 h)

**ANIMER UNE SITUATION D'APPRENTISSAGE EN LA FAISANT EVOLUER  
MAINTENIR UN CLIMAT D'APPRENTISSAGE EN TOURNOI.**

**Les objectifs de formation viseront le développement des capacités à :**

- analyser le jeu produit en se référant aux principes du jeu ;
- prendre en compte les ressources des joueurs ;
- animer une situation d'apprentissage en la faisant évoluer ;
- observer, analyser les effets produits dans une situation par l'utilisation de variables ;
- valoriser, positiver, renforcer, mobiliser (climat d'apprentissage) en tournoi et à l'entraînement ;
- positionner prioritairement les objectifs de formation des joueurs avant les objectifs de résultats de l'équipe.
- travailler en équipe avec les autres éducateurs de l'école de rugby.

## UNITÉ DE FORMATION 1 (durée 20 h)

**ANIMER UNE SITUATION D'APPRENTISSAGE EN ASSURANT LA SECURITE DES PRATIQUANTS.  
ACCOMPAGNER EN COMPETITION EN ASSURANT LA SECURITE DES PRATIQUANTS  
FORMER UN JOUEUR CITOYEN**

**Les objectifs de formation viseront le développement des capacités à :**

- informer les parents (avant et après)
- prendre en charge un groupe avant, pendant et après l'entraînement et/ou le tournoi.
- garantir la sécurité du groupe, l'intégrité des joueurs, sur et en dehors du terrain, à l'entraînement et/ou en tournoi.
- animer des situations d'apprentissage en assurant la sécurité des pratiquants.
- respecter, enseigner et faire respecter les règles du jeu.
- mettre en œuvre l'éthique.
- mobiliser, développer, mettre en œuvre des valeurs citoyennes.
- respecter les procédures administratives de base.
- organiser la logistique



# Formation au Brevet Fédéral « Développement »

## CONVENTION DE STAGE entre

M. .... Licencié(e) au club de .....

M. le Président du club .....

M. le Président de la commission formation .....

M. .... encadrera un stage en situation avec la catégorie  
..... pendant a période du ..... au  
.....

- Son parcours de formation vise à obtenir le Brevet Fédéral et s'effectuera :
  - en 1 saison (saison ...../ .....)
  - en 2 saisons (saisons ...../ ..... et ...../ ..... )
    - UF1 et UF2 la 1<sup>ère</sup> saison et UF3 la 2<sup>ème</sup> saison
    - UF1 la 1<sup>ère</sup> saison, UF2 et UF3 la 2<sup>ème</sup> saison
  - en 3 saisons (saisons ...../ ....., ...../ ..... et ...../ ..... )

## Signatures

<i>Stagiaire</i>	<i>Président club et cachet du club</i>	<i>Président commission formation et cachet de la Ligue</i>

## Avenant en cas de changement de situation d'alternance :

M. .... encadrera un stage en situation avec la catégorie  
..... pendant a période du  
..... au .....

## Avenant en cas de changement de situation d'alternance :

M. .... encadrera un stage en situation avec la catégorie  
..... pendant a période du  
..... au .....

# BF DEVELOPPEMENT

## Suivi du Parcours de Formation

NOM, Prénom du stagiaire : .....

### Participation aux Unités de Formation (UF)

UF 1	UF 2	UF 3
<i>Participation complète terminée le :</i> (date) ..... <i>Nom et signature du Formateur</i>	<i>Participation complète terminée le :</i> (date) ..... <i>Nom et signature du Formateur</i>	<i>Participation complète terminée le :</i> (date) ..... <i>Nom et signature du Formateur</i>

### Certifications

Epreuves de certification			
Animation de situations d'entraînement	Connaissance du règlement	Evaluation des besoins des joueurs	Comportement en compétition
<i>Date et signature CT</i>	<i>Date et signature CT</i>	<i>Date et signature CT</i>	<i>Date et signature CT</i>

Autres modalités d'obtention : VAEF

## MODALITÉ D'ÉVALUATION CERTIFICATIVE

### Comportement en tournoi, respect de l'éthique.

Le respect de l'éthique et du maintien du climat d'apprentissage par le candidat lors de tournois est « observé » tout au long de la saison.

Les manquements graves peuvent bloquer la certification.

### a. Epreuve d'animation de situations d'entraînement.

Le candidat anime une séance complète ou partie de séance composée d'au moins deux situations qui seront différentes quant au nombre de joueurs sollicités, en Collectif Total et/ou Partiel et/ou Homme contre Homme. La durée minimale est de 2 fois 15 minutes, avec un entretien, d'au maximum 15 minutes, réalisé après cette animation, permettant d'évaluer les capacités du candidat à analyser sa pratique.

Pour permettre de répondre aux éventuelles difficultés d'organisation tout en garantissant un maximum d'équité entre les candidats, il y a trois modalités possibles :

- soit l'évaluation se déroule dans le club avec le collectif du candidat ;
- soit l'évaluation se déroule au travers de la vidéo d'une séance du candidat avec son collectif, transmise à l'organisme de formation. Cette vidéo ne sera pas « montée » et devra être exploitable, ce qui signifie que les images et le son doivent permettre d'évaluer :
  - le lancement des situations, les déplacements, les comportements et les sollicitations des joueurs,
  - les attitudes de l'éducateur
  - la communication de l'éducateur avant, pendant et après les situations.
- soit par la mise en place d'un « plateau de certification » avec un public support :

L'organisme de formation indiquera au candidat les modalités cette évaluation certificative

### b. Epreuve d'évaluation des besoins des joueurs.

Le candidat, au travers d'une observation vidéo de joueurs de la tranche d'âge concernée, établit un diagnostic des besoins de ces joueurs. Cette analyse doit incorporer le respect du règlement. Associée au questionnement du jury, elle permettra d'évaluer les capacités d'observation et analyse du candidat (observables et causes possibles des réussites ou échecs) ainsi que sa connaissance du jeu et des ressources du joueur.

Le montage vidéo est d'une durée de 2 mn maximum. Le candidat répond oralement en 10 mn maximum, en s'appuyant sur les images. Cette présentation sera suivie d'un questionnement du jury de 15 mn maximum. Temps de préparation 20 mn

### c. Epreuve de connaissance du règlement.

Sous forme d'un questionnaire écrit sur le règlement concernant les catégories moins de 12 et 14 ans et féminines moins de 15 ans

## ÉVALUATION

Animation de situations d'entraînement		TI= Très insuffisant I= Insuffisant S= Satisfaisant E= Excellent					Décision finale V= validé NV = Non Validé				
COMPÉTENCES ÉVALUÉES		CRITÈRES D'ÉVALUATION				T	I	S	E	TI / I / S / E	V / NV
<b>Animer les situations en assurant en permanence la sécurité des pratiquants</b>	<b>Avant la séance / situation</b>	Prépare, matérialise correctement son terrain avant l'arrivée des enfants									
		Prend en main rapidement le groupe de joueurs, fait en sorte que l'entraînement débute à l'heure									
		Présente la séance (la situation) et la remet dans le contexte (tournoi ou entraînement précédent, situation de jeu ...)									
		Donne des consignes claires (explique et met en situation) et s'assure que les joueurs les ont comprises									
		Donne des consignes de sécurité.									
	<b>Pendant la séance / situation</b>	Prépare les joueurs progressivement aux différents contacts auxquels ils seront confrontés dans le jeu,									
		Est dynamique, se déplace et génère de l'enthousiasme et du plaisir									
		Sollicite/incite tous les joueurs									
		Questionne, exploite les réponses des joueurs, conseille, et valorise les joueurs (efforts / progrès et résultats).									
		Maîtrise les lancements de jeu (équilibre / déséquilibre favorable ou défavorable) en lien avec l'objectif et les ressources du joueur.									
Gère le temps des situations (temps de parole // temps de pratique, nombre de répétitions ...)											
<b>Après la séance / situation</b>	Maîtrise l'utilisation des variables en fonction de l'objectif et des ressources des joueurs : effectif, espace, score-principe, lancements ...										
	Crée les conditions d'une pratique en sécurité : gère l'intensité et l'agressivité, fait respecter la règle, utilise des lancements adaptés ...										
<b>Utiliser des situations adaptées aux ressources des joueurs et aux objectifs d'apprentissage</b>	La(les) situation(s) est(sont) adaptées au niveau des joueurs (rapport réussites / échecs)										
	L'organisation de la séance, de la situation, favorise le temps, le volume de sollicitations (ateliers, rotations rapides, pas de files d'attente, ...)										
	La(les) situation(s) permet(tent) de pratiquer « en sécurité »										
<b>Développer l'esprit sportif, respecter l'éthique</b>	A une tenue et des comportements adaptés : vestimentaire, ne fume pas devant ses joueurs, respect des horaires...										
	Responsabilise les joueurs sur le rangement du matériel, l'état du vestiaire										
	Utilise des attitudes et discours qui ne sont ni discriminatoires ni humiliants										
	Place au centre des apprentissages et des objectifs les valeurs d'engagement, d'enthousiasme, de loyauté et de respect..										

Evaluation des besoins des joueurs	TRÈS INSUFFISANT	INSUFFISANT	SATISFAISANT	EXCELLENT
Définit les besoins des joueurs au niveau des choix de jeu				
Définit les besoins des joueurs au niveau de la réalisation				
Définit les besoins des joueurs au niveau de leur relation au combat				
Définit les besoins des joueurs au niveau de leur respect du règlement				
Classe ses observations dans un ordre prioritaire				
Repère les situations de mise en danger pour les joueurs				

Connaissance du règlement	TRÈS INSUFFISANT	INSUFFISANT	SATISFAISANT	EXCELLENT
Répond correctement aux différentes questions				

Comportement en tournoi – Respect de l'éthique	TRÈS INSUFFISANT	INSUFFISANT	SATISFAISANT	EXCELLENT
Respecte et fait respecter les décisions de l'arbitre				
Respecte la liberté d'action du joueur en jeu				
Fait jouer équitablement l'ensemble de son effectif				
Arbitre dans l'esprit du règlement de sa catégorie				
Communique positivement avec les joueurs				
Accompagne positivement les joueurs arbitres				

