



## OVALE 2

### 1ERE ETAPE : GESTION DES DROITS

Ci-dessous le détail des profils :



**G\_PRES** : président de la structure : ce rôle est unique pour chaque structure. Il peut déléguer des droits à d'autres utilisateurs.

**G\_USER** : Gestionnaire des utilisateurs : ce rôle peut déléguer des droits à d'autres utilisateurs. Il ne peut y avoir que 2 profils G-USER. \*

**G\_ADM** : gestionnaire administratif. Ce rôle a en charge la gestion administrative de la structure (modification des informations, adresses...)

**G\_LEC** : accès aux données de l'application en lecture seule

**G\_PASS** : gestion des événements pass rugby

**G\_AFF** : gestionnaire des affiliations. Ce rôle a en charge les licenciés du club. Il a en charge les demandes d'affiliations ...

**G\_TUT** : gestionnaire des tutorats. Ce rôle a en charge les demandes de tutorats.

**G\_MUT** : gestionnaire des mutations (est généralement couplé avec G\_ADM)

**G\_FDM** : gestionnaire feuille de match (en cours d'élaboration ; feuille de match dématérialisée)

Lors de la 1<sup>ère</sup> connexion, votre Président devra configurer les commissions du club et affecter les droits à chaque utilisateur.

**1/ connexion à la page du club : cliquer en haut à droite sur le nom du club**



2 / Vous êtes maintenant sur la fiche du club, vous devez cliquer sur l'onglet « commission » (1) puis créer une commission (2)

**XV COURONNAIS (5105Z)** Données complétées à : 

63%

FICHE SIGNALÉTIQUE AFFILIÉS COMPÉTITIONS FINANCES ET RH DOCUMENTS RAPPORTS COMMISSIONS REGROUPEMENT DROITS

+ Créer une Commission

3 / Créer la commission : renseigner les champs obligatoires (1) puis valider (2)

Éditer

Nom

Code

Type

Date création

03/05/2017

Organigramme

VALIDER ANNULER

4/ La commission est désormais créée. Il faut renseigner les personnes la composant. Cliquer sur l'icône (1)

1050000COM mgjquesikgjqel Commission Autres Actif 01/04/2017 Actions

+ Ajouter une Personne

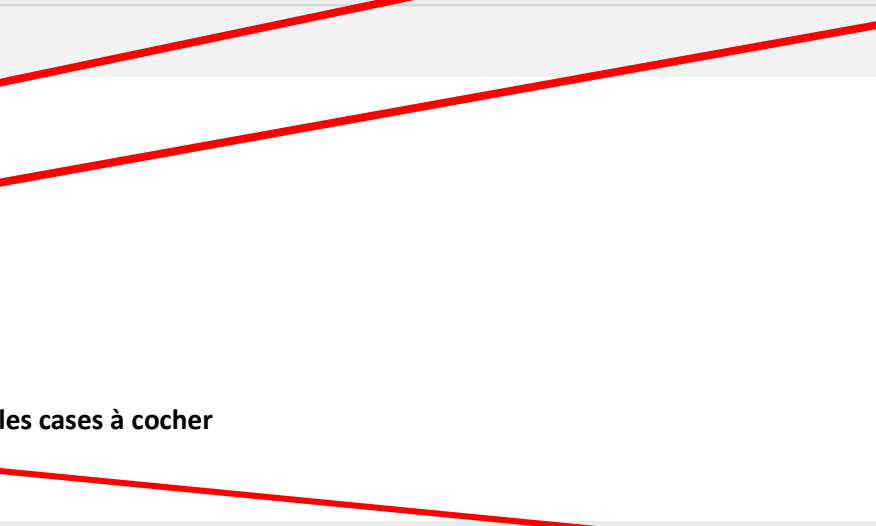
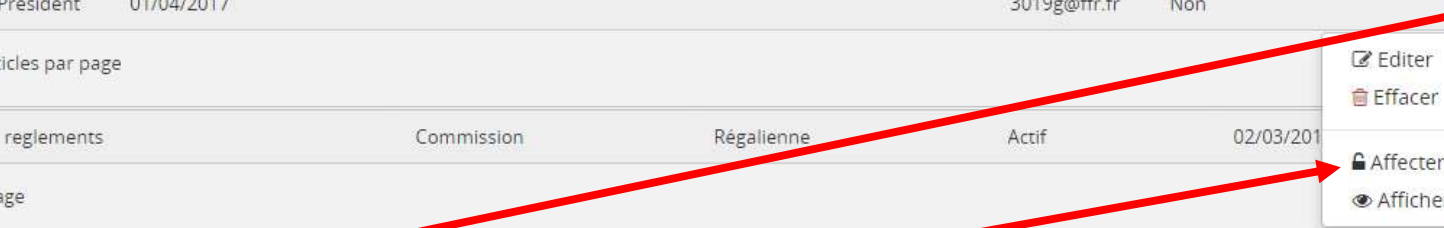
- puis ajouter une personne (2)

PERSONNE	FONCTION	DATE DÉBUT	DATE FIN	TÉL. PORTABLE	EMAIL	AFFICHÉ	
Nom, Prénom x							Actions

Ne pas oublier de valider l'action. (Action + ok)

## 5 / la personne peut se voir affecter les droits

PERSONNE	FONCTION	DATE DÉBUT	DATE FIN	TÉL. PORTABLE	EMAIL	AFFICHÉ	
Nom,Prénom							Actions
AURELIE RANC	Président	01/04/2017			3019g@ffr.fr	Non	Actions
20 articles par page							
51050005COM	reglements		Commission	Régaliennne	Actif	02/03/201	
20 articles par page							



- ✎ Editer
- 🗑 Effacer
- 🔒 Affecter les droits
- 👁 Afficher dans la liste

- Cliquer sur action (1) puis affecter les droits (2)
- Aller dans l'onglet droit et affecter les droits via les cases à cocher

FICHE SIGNALÉTIQUE

AFFILIÉS

COMPÉTITIONS

FINANCES ET RH

DOCUMENTS

RAPPORTS

COMMISSIONS

REGROUPEMENT

DROITS

Utilisateur	G_PRE	G_USR	G_ADM	G_AFF	G_TUT	
RANC AURELIE (1970012000135)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<div></div>